



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โทร. ๔๐๒๓

ที่... อด ๕๒๐๐๒.๒/๓๑ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง... การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

...เทศบาลนครอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม

...คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเทศบาลนครอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เรื่องเดิม

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ - มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลนครอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และนำผลการวิเคราะห์มากำหนดเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามตัวชี้วัด OIT ข้อ O๔๒ พร้อมทั้งได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเทศบาลนครอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ตามตัวชี้วัด OIT ข้อ O๔๓

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรนำเรียนนายกเทศมนตรีเพื่อโปรดทราบและพิจารณา การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ตามตัวชี้วัด OIT ข้อ O๔๒ และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ตามตัวชี้วัด OIT ข้อ O๔๓ ที่นำไปสู่การพัฒนาการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อสถานการณ์และความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสุภาพร วงศ์สมศรี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ

(นางสาวตันหยง ทิศรักษ์)

หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

20 เม.ย. 2566

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

-เพื่อโปรดทราบ

- คงเหลือถูกหน่วยงานเทศบาล

ภาคตัวชี้วัดที่ตกลงกำหนดผ่านเกณฑ์
คงเหลือตามตัวชี้วัดที่กำหนดผ่านเกณฑ์
ส่วนตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ คงเหลือ
มีจุดอ่อน คงเหลือตัวชี้วัดที่กำหนดผ่านเกณฑ์

mm.

(นายชन्द्र พุทธิรักษ์)

นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

24 เม.ย. 2566

(นางสาวอุบลพรรณ (ผู้ปลัด))
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
20 เม.ย. 2566

(นายสุรศักดิ์ ภัคดีไทย)

รองปลัดเทศบาลนครอุดรธานี (นายอาทิตย์ นามบุตร)

20 เม.ย. 2566

20 เม.ย. 2566

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลนครอุดรธานี**

จากผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยภาพรวมของเทศบาลนครอุดรธานี ได้ ๙๑.๘๑ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ A โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมินดังนี้



คะแนน เทศบาลนครอุดรธานี

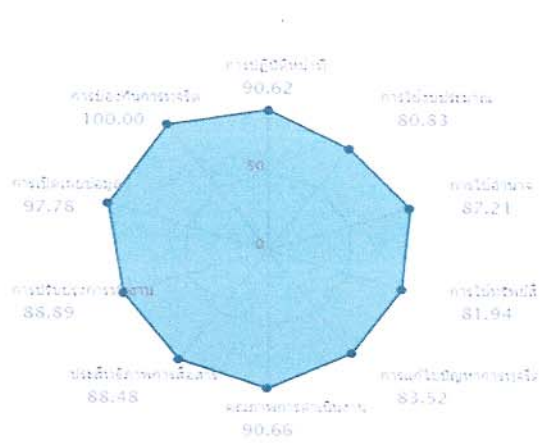
91.81 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

จุดเน้นการประเมิน

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การเปิดเผยข้อมูล	97.78
3	คุณภาพการดำเนินงาน	90.66
4	การปฏิบัติหน้าที่	90.62
5	การปรับปรุงการทำงาน	88.89
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.48
7	การใช้อำนาจ	87.21
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	83.52
9	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	81.94
10	การใช้งบประมาณ	80.83

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน (ร้อยละ)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	1.การปฏิบัติหน้าที่	90.62
	2.การใช้งบประมาณ	80.83
	3.การใช้อำนาจ	87.21
	4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	81.94
	5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	83.52
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	6.คุณภาพการดำเนินงาน	90.66
	7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.48
	8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	88.89
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	9.การเปิดเผยข้อมูล	97.78
	10.การป้องกันการทุจริต	100.00

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงานในภาพรวม ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๔.๘๓ คะแนน</p> <p>๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๐.๖๒ คะแนน ๒. การใช้งบประมาณ ๘๐.๘๓ คะแนน ๓. การใช้อำนาจ ๘๗.๒๑ คะแนน ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๘๑.๙๔ คะแนน ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๓.๕๒ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน IIT พบว่า ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนของหน่วยงาน คือ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ส่วนการใช้อำนาจการปฏิบัติหน้าที่ ถึงจะผ่านเกณฑ์ก็ต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรักษามาตรฐานนี้ไว้</p>
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของหน่วยงานในภาพรวม ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๙.๓๔ คะแนน</p> <p>๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๐.๖๖ คะแนน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๘.๔๘ คะแนน ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน ๘๘.๘๙ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน EIT ของหน่วยงาน ทั้ง ๓ ตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร การปรับปรุงระบบการทำงาน คุณภาพการดำเนินงาน ถึงจะผ่านเกณฑ์ก็ต้องพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้ได้มาตรฐานและบริการที่สะดวกรวดเร็ว การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน และหน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ และเป็นช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย</p>
<p>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ของหน่วยงานในภาพรวม ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๘.๘๙ คะแนน</p> <p>๙. การเปิดเผยข้อมูล ๙๗.๗๘ คะแนน ๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน OIT พบว่ามีข้อบกพร่องในการแนบลิงค์ข้อมูลต่างๆ ต้องตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งการประเมินฯ</p>

หัวข้อการประเมิน	คะแนน	แนวทาง/มาตรการ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๗๙.๘๔	๑. กำหนดแนวทาง/เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลให้ชัดเจน ๒. ประชาสัมพันธ์แนวทาง/หลักเกณฑ์ ผ่าน Line Official: Udoncity-HR ของหน่วยงาน ให้บุคลากรของหน่วยงานรับทราบ ๓. ทุกหน่วยงานมีการชี้แจงรายละเอียดแนวทาง/เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ		
๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๗๔.๐๑	๑. กำหนดแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เช่น การขอใช้รถยนต์ของราชการ เป็นต้น ๒. แจกเวียนประชาสัมพันธ์แนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินฯ ให้หน่วยงานแจ้งบุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ
๑๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๓.๐๙	๑. แจกเวียนประชาสัมพันธ์แนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินฯ ให้หน่วยงานแจ้งบุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ ๒. จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์แสดงขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินฯ ติดไว้ ณ สถานที่ที่จัดเก็บทรัพย์สินฯ
๑๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๗๙.๗๑	๑. มีการกำกับ ตรวจสอบ สุ่มตรวจ การขอใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. มีการจัดทำรายงานสรุปการขอใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นรายเดือนให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานได้ทราบ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
๑๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	๗๗.๕๓	๑. กำหนดแนวทาง/มาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริต ช่องทางการร้องเรียน การติดตามเรื่องร้องเรียน บทลงโทษ ให้ชัดเจน ๒. หน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอุดรธานี แจกเวียนแนวทางให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ
-สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๗๘.๒๐	
-สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๗๗.๖๗	
-มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๗๘.๕๕	
-มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๗๕.๖๙	

หัวข้อการประเมิน	คะแนน	แนวทาง/มาตรการ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด -เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน -มีช่องทางหลากหลาย	๘๖.๙๗ ๘๖.๗๙ ๘๗.๑๔	๑. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลายเหมาะสมกับลักษณะของกลุ่มบุคคลและการใช้งาน เช่น เว็บไซต์ Line Facebook Youtube วารสาร แผ่นพับ ระบบเสียงตามสาย ระบบเสียงไร้สาย เป็นต้น ๒. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบและเข้าร่วมเป็นผู้ติดตามในแต่ละช่องทาง
E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงาน หรือ ข้อมูลที่สาธารณชนควรรู้ทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๖.๓๘	๑. หน่วยงานมีการจัดทำคอนเทนต์เสนอผลงานและมีการเผยแพร่ให้ประชาชนทราบผ่านทุกช่องทาง ๒. หน่วยงานมีการรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผลงานที่ได้เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบเป็นรายเดือน
E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๘๗.๒๑	๑. หน่วยงานมีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น รวมถึงติดบอร์ด/สติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการแบบ Walk In ที่ประชาชนสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย ๒. จัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส
ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล		
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๐.๐๐	๑. แสดงข้อมูลของคณะผู้บริหาร และข้อมูลของผู้บริหารฝ่ายประจำของหน่วยงาน ซึ่งจะต้องประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และเบอร์โทรศัพท์ของทุกคน

โดยสรุปเทศบาลนครอุดรธานี ได้วิเคราะห์ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. การประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี หรือประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ

๒. มีการกำกับติดตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณและกำหนดให้บุคลากรภายในมีการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่ตนเองรับผิดชอบจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส พร้อมเสนอความเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามสายงาน

๓. กำหนดแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์แนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินฯ ให้หน่วยงานแจ้งบุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้ง มีการจัดทำรายงานสรุปการขอใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นรายเดือนให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานได้ทราบ

๔. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลายเหมาะสมกับลักษณะของกลุ่มบุคคลและการใช้งาน ตลอดจนมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบและเข้าร่วมเป็นผู้ติดตามในแต่ละช่องทาง

๕. หน่วยงานมีการจัดทำคอนเทนต์เสนอผลงานและมีการเผยแพร่ให้ประชาชนทราบผ่านทุกช่องทาง พร้อมทั้งรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผลงานที่ได้เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบเป็นรายเดือน

๖. หน่วยงานมีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส

แนวทางการขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของเทศบาลนครอุดรธานี (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลนครอุดรธานี ทำให้ทราบถึงข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. การประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี หรือประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ

๒. มีการกำกับติดตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณและกำหนดให้บุคลากรภายในมีการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่ตนเองรับผิดชอบจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส พร้อมเสนอความเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามสายงาน

๓. กำหนดแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์แนวทางขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินฯ ให้หน่วยงานแจ้งบุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้ง มีการจัดทำรายงานสรุปการขอใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นรายเดือนให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานได้ทราบ

๔. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลายเหมาะสมกับลักษณะของกลุ่มบุคคลและการใช้งาน ตลอดจนมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบและเข้าร่วมเป็นผู้ติดตามในแต่ละช่องทาง

๕. หน่วยงานมีการจัดทำคอนเทนต์เสนอผลงานและมีการเผยแพร่ให้ประชาชนทราบผ่านทุกช่องทาง พร้อมทั้งรายงานผลการประชาสัมพันธ์ผลงานที่ได้เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบเป็นรายเดือน

๖. หน่วยงานมีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส

ดังนั้น เทศบาลนครอุดรธานี จึงได้นำผลการวิเคราะห์ข้างต้นมากำหนดแนวทางในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อสถานการณ์และความต้องการของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและดียิ่งขึ้น ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
<p>๑. มาตรการ/แนวทางเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์เทศบัญญัติประมาณประจำปี และแผนการใช้จ่ายงบประมาณผ่านช่องทางต่างๆ ให้บุคลากรภายในทราบ</p> <p>๒. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบทุกคน</p> <p>๓. มีการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ/จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส พร้อมเสนอความเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามสายงาน</p>	<p>สำนักคลัง/ กองยุทธศาสตร์ ฯ</p> <p>ทุกสำนัก/กอง</p> <p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ก.ย. ๖๕</p> <p>ต.ค. ๖๕</p> <p>ทุก ๓ เดือน</p>	<p>- รายงานผลการดำเนินการในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>- บันทึกสรุปรายการใช้จ่ายงบประมาณให้ผู้บริหารทราบ</p>
<p>๒. มาตรการ/แนวทางเกี่ยวกับการใช้อำนาจ</p>	<p>๑. บันทึกชี้แจงแนวทาง/เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลในหน่วยงานทราบ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์แนวทาง/หลักเกณฑ์ ผ่าน Line Official: Udoncity-HR ของหน่วยงานให้บุคลากรของหน่วยงานรับทราบ</p> <p>๓. ทุกหน่วยงานมีการชี้แจงรายละเอียด แนวทาง/เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ให้บุคลากรในสังกัดทราบ</p>	<p>กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ต.ค. ๖๕ และเม.ย.๖๖</p> <p>ต.ค. ๖๕ และเม.ย.๖๖</p>	<p>- รายงานผลการดำเนินการในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๓. มาตรการ/แนวทาง เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ</p>	<p>๑. กำหนดแนวทางขั้นตอน การขออนุญาตยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เช่น การขอใช้รถยนต์ของ ราชการ เป็นต้น ๒. บันทึกแจ้งเวียนแนวทาง ขั้นตอนการขออนุญาตยืม ทรัพย์สินฯ ให้หน่วยงานแจ้ง บุคลากรในสังกัดรับทราบ และถือปฏิบัติ ๓. จัดทำบอร์ด ประชาสัมพันธ์แสดงขั้นตอน การใช้ทรัพย์สินฯ ติดไว้ ณ สถานที่ที่จัดเก็บทรัพย์สินฯ ๔. มีการจัดทำรายงานสรุป การขอใช้ทรัพย์สินของ ราชการเป็นรายเดือนให้ ผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ได้ทราบ</p>	<p>สำนัก ปลัดเทศบาล</p> <p>ทกสำนัก/กอง</p>	<p>ต.ค. ๖๕- เม.ย. ๖๖</p> <p>ต.ค. ๖๕- ก.ย. ๖๖</p>	<p>- รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมหัวหน้า ส่วนราชการ</p> <p>- บันทึกสรุป รายการใช้จ่าย งบประมาณให้ ผู้บังคับบัญชา ทราบ</p>
<p>๔. มาตรการ/แนวทาง เกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริต</p>	<p>๑. จัดทำประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ No Gift Policy ๒. จัดกิจกรรมแสดงเชิง สัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต ทุกรูปแบบ ๓. จัดอบรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมให้กับ บุคลากรในหน่วยงาน ๔. จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกฎหมาย/ระเบียบ ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>กองยุทธศาสตร์ / กองการเจ้าหน้าที่</p>	<p>ต.ค.๖๕- เม.ย. ๖๖</p>	<p>- รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมหัวหน้า ส่วนราชการ</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๕. มาตรการ/แนวทาง ประสิทธิภาพของการ สื่อสาร</p>	<p>๑. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย เหมาะสมกับลักษณะของ กลุ่มบุคคลและการใช้งาน</p> <p>๒. มีการประชาสัมพันธ์ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารให้ประชาชน รับทราบและเข้าร่วมเป็น ผู้ติดตามในแต่ละช่องทาง</p> <p>๓. จัดทำคอนเทนต์เสนอ ผลงานและเผยแพร่ให้ ประชาชนทราบผ่านทุก ช่องทาง</p> <p>๔. รายงานผลการ ประชาสัมพันธ์ผลงานที่ได้ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ให้ผู้บังคับบัญชาตามสาย งานทราบ</p> <p>๕. เผยแพร่ช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ฯ ผ่านช่องทาง ออนไลน์ และช่องทางอื่น รวมถึงติดบอร์ด/สติ๊กเกอร์ ประชาสัมพันธ์ ณ จุด ให้บริการ</p> <p>๖. จัดให้มีมาตรการ คุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้ แจ้งเบาะแส</p>	<p>ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์ฯ</p> <p>ทุกสำนัก/กอง</p> <p>ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์ฯ</p> <p>กองสารสนเทศฯ</p>	<p>ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>- รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมหัวหน้า ส่วนราชการ -บันทึกรายงาน ให้ผู้บังคับบัญชา ทราบตามสาย งาน</p>